

Số: 122/BC-CCTK

Bình Giang, ngày 13 tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO TỔNG KẾT CÔNG TÁC NĂM 2024

PHẦN I KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM 2024

Năm 2024, Chi cục Thống kê huyện đã triển khai kế hoạch công tác với nhiều nhiệm vụ lớn, một mặt phải bảo đảm tốt nhất thông tin thống kê phục vụ kịp thời sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, đánh giá, dự báo tình hình và xây dựng chiến lược, kế hoạch, chính sách phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; mặt khác triển khai các công việc có tính chất quan trọng, lâu dài. Cùng với sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo của Cục Thống kê tỉnh Hải Dương; sự quan tâm của cấp ủy đảng, chính quyền; sự ủng hộ, phối hợp của địa phương, các doanh nghiệp và người dân, các công chức của Chi cục đã nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động, sáng tạo, đoàn kết, hợp tác, khắc phục khó khăn và hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác năm 2024.

I. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM THÔNG TIN THỐNG KÊ

1. Tổ chức thu thập, xử lý thông tin

1.1. Về điều tra thống kê

1.1.1. Các cuộc điều tra thường xuyên trong kế hoạch

Các cuộc điều tra thường xuyên trong kế hoạch đều được chuẩn bị cẩn thận và triển khai theo đúng phương án, bảo đảm nguồn thông tin để biên soạn các báo cáo thống kê.

Công tác triển khai các cuộc điều tra tuân thủ trình tự kế hoạch và phương án điều tra. Trước khi triển khai có xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, khi kết thúc có báo cáo đánh giá công tác tổ chức, chỉ đạo và phân tích kết quả điều tra. Các cuộc điều tra định kỳ đã cung cấp kịp thời thông tin nhanh cho các báo cáo tình hình kinh tế - xã hội quý, năm; phục vụ lập báo cáo chính thức và biên soạn Niên giám thống kê.

Các cuộc điều tra đã triển khai trong năm 2024 thuộc các lĩnh vực:

- Nông, lâm, thủy sản:

Thực hiện các cuộc điều tra diện tích cây hàng năm, năng suất cây hàng năm, cây lâu năm; điều tra chăn nuôi 1/1; 1/4; 1/7; 1/10, điều tra thủy sản 01/6 và 01/12. Trong quá trình điều tra, thu thập thông tin, các giám sát viên của huyện đã thường

xuyên, trực tiếp xuống cơ sở để kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện phương án điều tra để có cơ sở tổng hợp, xử lý kết quả điều tra cho sát với thực tế.

- Công nghiệp, xây dựng - vốn đầu tư:

Thực hiện điều tra mẫu công nghiệp của một số doanh nghiệp tháng; điều tra mẫu về xây dựng, vốn đầu tư hàng quý theo kế hoạch. Số lượng mẫu điều tra đã được thu thập đầy đủ đúng thời gian bảo đảm phạm vi thu thập.

- Thương mại, dịch vụ và giá cả:

Thực hiện các cuộc điều tra mẫu hàng tháng về hộ thương mại, hộ vận tải. Điều tra mẫu về giá của một số doanh nghiệp, điều tra cá thể 01/10 đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Dân số - Lao động:

Đã thực hiện cuộc điều tra điều tra Lao động hàng tháng theo đúng phương án, đảm bảo tiến độ, chất lượng các cuộc điều tra.

Đã tiến hành triển khai điều tra Dân số giữa kỳ năm 2024 đảm bảo đúng thời gian, chất lượng.

- Xã hội - Môi trường:

Tiến hành thực hiện cuộc khảo sát mức sống dân năm 2024 theo các kỳ; ngoài ra đã thực hiện các báo cáo, hệ thống chỉ tiêu thuộc nhiều lĩnh vực như: Giáo dục, Y tế...

1.1.2. Các cuộc khảo sát, điều tra, tổng hợp thông tin theo yêu cầu của lãnh đạo địa phương.

1.2. Về xử lý thông tin các cuộc điều tra

Việc xử lý thông tin các cuộc điều tra trong năm 2024 đều được thực hiện theo đúng phương án của từng cuộc điều tra. Các phần mềm chuyên ngành nhập tin, xử lý các cuộc điều tra được cập nhật thường xuyên và sử dụng tương đối hiệu quả. Việc tổng hợp, xử lý thông tin thống kê cơ bản thực hiện đúng phương pháp, trong quá trình tổng hợp, xử lý thông tin đều được so sánh, đối chiếu với số liệu hàng năm, với thông tin của các ngành liên quan.

1.3. Về việc thu thập thông tin từ các ban, ngành, doanh nghiệp trên địa bàn thông qua chế độ báo cáo

Thu thập thông tin đối với các phòng, ngành chủ yếu đôn đốc bằng điện thoại, hòm thư điện tử; có rất ít các đơn vị chủ động lập báo cáo gửi theo đúng thời gian của chế độ báo cáo.

1.4. Các hạn chế, khó khăn, đề xuất và kiến nghị với Cục Thống kê¹

** Hạn chế, tồn tại:*

¹ Ghi chú: Các nội dung hạn chế, khó khăn và đề xuất kiến nghị với Cục Thống kê nhưng chưa được giải quyết cần ghi rõ “đã đề xuất từ năm 2015”.

Chất lượng số liệu của một số cuộc điều tra vẫn còn hạn chế, công tác kiểm tra giám sát điều tra hiệu quả chưa cao;

Một số cán bộ thống kê cấp xã còn yếu về trình độ chuyên môn nghiệp vụ so với yêu cầu của công việc, tinh thần trách nhiệm đối với công việc chưa cao cho nên hạn chế khá lớn đến việc nâng cao chất lượng số liệu;

Một số phòng, ban của huyện chưa cung cấp số liệu kịp thời. Chi cục phải phân công công chức đôn đốc.

2. Biên soạn và phổ biến thông tin

2.1. Biên soạn Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội phục vụ cấp ủy, chính quyền địa phương

Chi cục Thống kê huyện Bình Giang đã bám sát kế hoạch thông tin Cục Thống kê Hải Dương và yêu cầu thông tin của lãnh đạo địa phương để thực hiện đầy đủ, kịp thời các báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng và cả năm, chất lượng thông tin từng bước được nâng lên, sát với tình hình thực tế, phản ánh đúng xu hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Cùng với việc thực hiện và bảo đảm thông tin cho Cục thống kê Hải Dương theo kế hoạch giao, Chi cục Thống kê huyện Bình Giang còn thu thập, cung cấp số liệu về tình hình kinh tế - xã hội của huyện, phục vụ kịp thời cho sự chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo cấp ủy Đảng, chính quyền của địa phương.

2.2. Biên soạn Niên giám thống kê

Công tác biên soạn và lưu trữ số liệu thống kê có nhiều chuyển biến tích cực và rõ nét, đáp ứng kịp thời thông tin nhằm góp phần đánh giá một cách có hệ thống tình hình kinh tế - xã hội của địa phương. Niên giám thống kê của huyện đã được Chi cục quan tâm ngày càng hoàn thiện về nội dung, số lượng và chất lượng thông tin được nâng cao, đáp ứng tốt cho người sử dụng thông tin thống kê.

2.3. Biên soạn hệ thống chỉ tiêu Thống kê cấp huyện, cấp xã

Chi cục thống kê huyện đã triển khai biểu mẫu Hệ thống chỉ tiêu mới tới cấp huyện, xã. Kết quả như sau:

Cấp huyện:

Hệ thống chỉ tiêu thống kê cấp huyện có 51 chỉ tiêu thuộc 13 phòng, ban của huyện thực hiện. Các chỉ tiêu đã được tổng hợp, thu thập đầy đủ đúng biểu mẫu, chất lượng các chỉ tiêu được đảm bảo mang tính kịp thời, đầy đủ, có độ tin cậy.

Tuy nhiên, một số đơn vị còn chưa để ý đến thời gian nộp báo cáo nên công chức phụ trách phải đôn đốc vài lần mới thực hiện.

Chỉ tiêu H0206 (tổng giá trị sản phẩm trên địa bàn): thực hiện được 1 phần do tỉnh mới phân bổ đến cấp huyện được 1 số ngành.

Chỉ tiêu H0212 (Số người được hưởng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp) thực hiện được một phần còn thiếu phân tổ số người hưởng bảo hiểm thất nghiệp, do BHXH huyện không quản lý.

Chất lượng các chỉ tiêu được đảm bảo mang tính kịp thời, đầy đủ, có độ tin cậy, chính xác cao.

Cấp xã:

Hệ thống chỉ tiêu thống kê cấp xã gồm 26 chỉ tiêu. Cơ bản các xã, thị trấn thực hiện đầy đủ. Chất lượng các chỉ tiêu mang tính kịp thời, đầy đủ.

Chỉ tiêu X0313 (thu nhập bình quân đầu người 01 tháng) không thực hiện vì các xã trong năm không đăng ký về đích trong chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

2.4. Cung cấp và phổ biến thông tin

Với chất lượng thông tin được đảm bảo tạo niềm tin cho người sử dụng thông tin, các báo cáo về tình hình kinh tế - xã hội được phục vụ có hiệu quả đối với lãnh đạo cấp ủy, chính quyền địa phương, kịp thời cho sự chỉ đạo, điều hành của Huyện ủy - HĐND - UBND huyện Bình Giang.

Chủ động và tạo mọi điều kiện để các cơ quan truyền thông tiếp cận và phổ biến thông tin thống kê trên các thông tin đại chúng như đài phát thanh, các cá nhân có nhu cầu sử dụng thông tin thống kê.

2.5. Các hạn chế, khó khăn, đề xuất và kiến nghị¹

Hạn chế, tồn tại: Phân tích thống kê tuy đã được chú trọng, tăng về số lượng nhưng chất lượng còn chưa cao, nội dung phân tích còn sơ sài. Công tác ước tính thống kê còn hạn chế.

- Phần lớn các phòng, ban của huyện chưa chủ động cung cấp thông tin dẫn đến việc lập báo cáo đôi khi còn chậm.

Đề xuất, kiến nghị:

Hàng tháng các phòng chuyên môn của Cục có sự phản hồi về chuyên môn nghiệp vụ để nâng cao chất lượng thông tin thống kê.

3. Công tác phân tích, dự báo thống kê của Chi Cục Thống kê

3.1. Tình hình thực hiện

Công tác phân tích, dự báo thống kê được lãnh đạo Chi cục quan tâm, hàng quý vẫn phân tích tình hình kinh tế-xã hội. Kết thúc các cuộc điều tra đều có báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành, báo cáo kết quả thực hiện. Các báo cáo phải được phân tích sâu, tìm ra nguyên nhân và giải pháp. Nâng cao chất lượng báo cáo phân tích thống kê, chủ động nghiên cứu, đánh giá, nhận định và phân tích tình hình.

3.2. Các hạn chế, khó khăn, đề xuất và kiến nghị¹

* Hạn chế, tồn tại:

Do yêu cầu của người sử dụng thông tin ngày càng cao và có tính kịp thời nên việc thu thập, tổng hợp và xử lý số liệu gặp rất nhiều khó khăn, khối lượng công việc nhiều nên không tránh khỏi những thiếu sót trong thu thập, tổng hợp và xử lý thông tin.

* Đề xuất, kiến nghị:

Để việc biên soạn niên giám thống kê cũng như các báo cáo về tình hình kinh tế xã hội được đầy đủ và kịp thời rất mong mỗi cuộc điều tra cần được Cục Thống kê xử lý, tổng hợp và thông báo sớm về Chi cục Thống kê cấp huyện.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC, ĐIỀU HÀNH, TÀI CHÍNH, PHƯƠNG PHÁP CHẾ ĐỘ VÀ MỘT SỐ CÔNG VIỆC KHÁC

1. Công tác tổ chức, cán bộ, điều hành, xây dựng đơn vị

1.1. Công tác quản lý, điều hành, bố trí, phân công công chức làm việc

Công tác quản lý cán bộ được lãnh đạo đặc biệt quan tâm, quản lý chặt chẽ về thời gian, nêu cao khẩu hiệu đi báo cáo về báo cáo kết quả, tránh tình trạng cán bộ, công chức có nhiều thời gian rảnh dỗi tham gia vào những việc không lành mạnh.

Ngay từ đầu năm lãnh đạo Chi cục đã triển khai tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác năm đến toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và năng lực sở trường của từng đồng chí, xây dựng kế hoạch phân công cụ thể từng phần việc đảm bảo tính thống nhất cao.

Là người lãnh đạo bản thân luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu trước tập thể, thực hiện các quy định về thời gian làm việc, đạo đức, tư cách tác phong. Có biện pháp khuyến khích, động viên kịp thời những cán bộ, công chức chấp hành tốt kỷ luật lao động, làm việc có năng suất và hiệu quả cao, đồng thời cũng thẳng thắn nhắc nhở, góp ý với những công chức không hoàn thành nhiệm vụ.

Với nhiệm vụ đã được phân công, từng đồng chí cán bộ, công chức luôn chủ động, sáng tạo trong công việc, tổ chức làm việc một cách khoa học, nêu cao tinh thần trách nhiệm hoàn thành mọi nhiệm vụ được giao.

1.2. Thực hiện chế độ chính sách đối với công chức, người lao động

Để đảm bảo cho cán bộ, công chức trong cơ quan yên tâm công tác, Chi cục đã thực hiện tốt các chế độ, chính sách theo quy định, vào đầu hàng tháng Chi cục chỉ đạo bộ phận kế toán chủ động làm lương cho cán bộ, công chức và làm thủ tục chuyển BHXH, BHYT, KPCĐ được đầy đủ và kịp thời. Chi cục tạo mọi điều kiện cho các tổ chức đoàn thể hoạt động như tổ công đoàn, đoàn thanh niên...

2. Quản lý tài chính

2.1. Quản lý, điều hành, sử dụng và công khai tài chính

Công tác bảo đảm kinh phí cho các hoạt động thường xuyên và đột xuất của Chi cục được thực hiện kịp thời, đúng thời gian quy định góp phần quan trọng vào thành công chung của ngành Thống kê. Công tác kiểm tra quản lý, sử dụng kinh phí điều tra thống kê, quản lý, sử dụng kinh phí thường xuyên, triển khai thực hiện và quản lý, sử dụng vốn đầu tư tiếp tục được thực hiện theo đúng kế hoạch, đảm bảo công tác chi tiêu đúng chế độ, đúng mục đích. Mọi chứng từ đều phải thực hiện theo hướng dẫn của Cục Thống kê tỉnh và Kho bạc Nhà nước huyện, làm cơ sở để thanh quyết toán theo chế độ hiện hành, thực hiện việc kiểm soát của kho bạc Nhà nước, của Cục Thống kê tỉnh Hải Dương và các cơ quan có liên quan.

Hàng tháng, hàng quý Chi cục đều tổ chức họp công khai tài chính để cán bộ, công chức thảo luận dân chủ và thống nhất cao, nâng cao ý thức sử dụng tài chính có hiệu quả, thực hành tiết kiệm chống lãng phí và thực hiện công bằng trong đơn vị.

2.2. Xây dựng các quy định quản lý tài chính, chi tiêu nội bộ

Vào đầu năm Chi cục đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị nhằm chủ động trong việc quản lý, điều hành chi tiêu tài chính, hạn chế việc chi tiêu lãng phí như sử dụng điện thoại, điện, nước, văn phòng phẩm...

Để cán bộ, công chức tham gia tích cực vào việc tiết kiệm chi tiêu tài chính và đề động viên kịp thời vào cuối năm Chi cục có phần tiết kiệm chi (phần chênh lệch thu chi) đều bình xét thi đua trong năm theo mức độ hoàn thành công việc xếp loại công chức để chi tăng thu nhập cho cán bộ, công chức trong cơ quan.

2.3. Hạn chế, khó khăn, đề xuất và kiến nghị với Cục Thống kê¹

** Hạn chế, tồn tại:*

Một vài công việc hiệu quả còn chưa cao.

3. Phương pháp chế độ

3.1. Triển khai các văn bản pháp luật trong lĩnh vực thống kê

Công tác tuyên truyền, triển khai, hướng dẫn thực hiện Luật và các văn bản liên quan đến lĩnh vực Thống kê vẫn được tiến hành thường xuyên bằng nhiều hình thức trong đó trú trọng đến đối tượng chấp hành chế độ báo cáo thống kê, điều tra thống kê.

3.2. Tham gia góp ý các văn bản trong ngành và ngoài ngành

- Tham mưu, báo cáo với UBND cấp huyện ban hành Quyết định phân công trách nhiệm các phòng, ban trong việc thực hiện thu thập tổng hợp các chỉ tiêu thuộc Hệ thống chỉ tiêu cấp huyện, cấp xã;

- Tham gia đầy đủ và đóng góp ý kiến vào các dự thảo của Cục Thống kê.

4. Các công việc khác

4.1. Công nghệ thông tin

Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác của Chi cục Thống kê huyện Bình Giang đã giúp thuận tiện nhiều lĩnh vực như; Lập báo cáo, số liệu, lời văn, lưu trữ số liệu, lập báo cáo niên giám thống kê, ở nhiều chuyên ngành cũng như tổng hợp chung toàn huyện một cách thuận lợi và có hiệu quả, giảm được công sức trong quá trình xử lý thông tin, tổng hợp kết quả điều tra, đặc biệt là những cuộc điều tra lớn. Các báo cáo đã được gửi và nhận qua mạng internet vừa đảm bảo tính kịp thời và tiết kiệm được chi phí, công sức.

Nhìn chung công tác ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023 của Chi cục Thống kê huyện Bình Giang đã thật sự có chiều sâu và mang lại hiệu quả cao trong công tác, do vậy mỗi cán bộ, công chức trong cơ quan đều tích cực học tập để nâng cao được trình độ chuyên môn và đặc biệt là việc sử dụng máy vi tính, giúp cho mọi cán bộ chủ động trong các lĩnh vực công tác một cách thành thạo, có hiệu quả và thiết thực hơn.

4.2. Thi đua - khen thưởng

Ngay từ đầu năm trên cơ sở kế hoạch công tác và điểm thi đua do Cục Thống kê tỉnh giao, lãnh đạo Chi cục đã xây dựng kế hoạch phân công nhiệm vụ công tác cho từng cán bộ, công chức phù hợp với năng lực sở trường để hoàn thành tốt nhiệm vụ và động viên phong trào thi đua của đơn vị.

Kết quả thực hiện điểm kế hoạch và xếp thứ tự trong toàn tỉnh năm 2024:

- Thống kê Tổng hợp đạt	96,93%, xếp thứ 7
- Thống kê Kinh tế đạt	95,70%, xếp thứ 9
- Thống kê Xã hội đạt	98,60%, xếp thứ 5
- Thu thập thông tin đạt	98,56%, xếp thứ 6
- Tổ chức - Hành chính đạt	96,00%, xếp thứ 6

Tập thể đạt 97,16%, xếp thứ 6

Để đạt được kết quả trên là sự phấn đấu của toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan, sự giúp đỡ của Lãnh đạo Cục và các phòng chuyên môn nghiệp vụ Cục Thống kê Hải Dương, đây là động lực thúc đẩy phong trào thi đua của Chi cục Thống kê huyện Bình Giang trong những năm tới.

4.3. Phối hợp với cấp ủy đảng, chính quyền và các tổ chức đoàn thể tại địa phương

Thực hiện và hoàn thành tốt chương trình công tác của Cục Thống kê giao, bên cạnh đó Chi cục còn cung cấp tốt các thông tin thống kê về tình hình kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo điều hành của lãnh đạo Huyện uỷ-Hội đồng nhân dân-Uỷ ban nhân dân huyện, các báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng và cả năm chất lượng ngày càng được nâng lên sát với tình hình thực tế ở địa phương, góp phần quan trọng trong việc cập nhật, phân tích và cung cấp thông tin thống kê cho các cấp, các ngành và đối tượng sử dụng.

4.4. Hạn chế, khó khăn, đề xuất và kiến nghị với Cục Thống kê²

* *Hạn chế, tồn tại*

Lãnh đạo đôi lúc chưa chỉ đạo kiên quyết, sát sao nhất là việc giám sát một số cuộc điều tra cũng như thực hiện các báo cáo, có việc chưa phân công rõ trách nhiệm của từng cá nhân.

PHẦN II

PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC NĂM 2025

I. MỤC TIÊU CỦA NĂM 2025

1. Bảo đảm tốt thông tin kinh tế - xã hội định kỳ và đột xuất phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Đảng và chính quyền các cấp; đáp ứng tốt hơn nhu cầu của các đối tượng sử dụng thông tin thống kê; biên soạn các tài liệu phân tích trên cơ sở dữ liệu, thông tin thống kê trên địa bàn

Trước yêu cầu thông tin ngày càng cao của ngành thống kê, cấp uỷ, chính quyền địa phương, trước những khó khăn thử thách đòi hỏi mỗi cán bộ, công chức của Chi cục Thống kê huyện Bình Giang cần phải nêu cao tinh thần trách nhiệm và phát huy những kết quả đã đạt được, khắc phục mọi khó khăn, yếu kém để chỉ đạo, điều hành và thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác năm 2024.

2. Tiếp tục tổ chức tuyên truyền phổ biến luật thống kê năm 2015.

Tiếp tục triển khai công tác phương pháp chế độ thống kê. Tăng cường đôn đốc, giám sát chặt chẽ các cuộc điều tra trong việc thu thập, xử lý thông tin thống kê cấp cơ sở. Triển khai đề án đổi mới đồng bộ các Hệ thống chỉ tiêu thống kê.

3. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển các phần việc công tác trong đơn vị.

Động viên khuyến khích cán bộ, công chức nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí, tham nhũng; tiếp tục xây dựng đoàn kết, xây dựng cơ quan, đơn vị ổn định, trong sạch, vững mạnh và phát triển.

5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin thống kê, biến thông tin thống kê thành tri thức của người sử dụng.

6. Nâng cao chất lượng kiểm tra, giám sát trong các cuộc điều tra.

7. Thực hiện tốt các mục tiêu của Cục Thống kê Hải Dương.

- Triển khai có hiệu quả Hệ thống chỉ tiêu thống kê cấp huyện, cấp xã theo biểu mẫu mới.

- Tăng cường các hoạt động quản lý nhà nước về thống kê trên địa bàn.

² Ghi chú: Các nội dung hạn chế, khó khăn và đề xuất kiến nghị với Cục Thống kê nhưng chưa được giải quyết cần ghi rõ “đã đề xuất từ năm 2015”.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác bảo đảm thông tin thống kê

1.1. Tổ chức thu thập, xử lý thông tin

Đảm bảo tốt thông tin phục vụ chương trình công tác của Cục Thống kê Hải Dương và cung cấp thông tin kinh tế - xã hội phục vụ sự quản lý, điều hành của Huyện uỷ - HĐND - UBND huyện, đáp ứng tốt yêu cầu của người sử dụng thông tin.

- Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra các cuộc điều tra thường xuyên đảm bảo thực hiện tốt Phương án điều tra, nhất là khâu tập huấn, thu thập thông tin để từng bước nâng cao chất lượng thông tin thống kê.

1.2. Biên soạn và phổ biến thông tin

- Thực hiện tốt chất lượng niên giám thống kê, từng bước khắc phục chênh lệch số liệu giữa các lĩnh vực thống kê, tích cực kiểm tra việc thực hiện chế độ báo cáo thống kê xã, thị trấn.

- Tăng cường công tác rà soát các chỉ tiêu tổng hợp phục vụ Cục Thống kê và cấp uỷ, chính quyền địa phương trong chỉ đạo phát triển kinh tế - xã hội.

- Chủ động và tạo mọi điều kiện để các cơ quan truyền thông tiếp cận và phổ biến thông tin thống kê trên các thông tin đại chúng trên đài phát thanh huyện.

1.3. Công tác phân tích và dự báo thống kê

Chủ động nhận định và phân tích tình hình nhất là các báo cáo về kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện theo kế hoạch, các báo cáo phải được phân tích đầy đủ và chuyên sâu. Tiếp tục phát động cho cán bộ, công chức thực hiện sáng kiến phân tích thống kê đối với cá nhân đã đăng ký với Cục Thống kê.

2. Công tác tổ chức, điều hành, tài chính, phương pháp chế độ

2.1. Tổ chức, điều hành, xây dựng đơn vị

Nhận thức được tầm quan trọng của công tác quản lý, điều hành, bố trí, sắp xếp, phân công, bồi dưỡng công chức để cán bộ, công chức hăng hái thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Lãnh đạo Chi cục căn cứ vào trình độ chuyên môn và trình độ lý luận chính trị, năng lực sở trường, đồng thời nắm bắt tâm tư nguyện vọng của từng cán bộ, công chức để xây dựng kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ công tác cho từng cán bộ, công chức trong cơ quan đảm bảo tính dân chủ, đoàn kết và thống nhất cao.

Là người lãnh đạo luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu trước tập thể, thực hiện các quy định về thời gian làm việc, đạo đức, tư cách tác phong. Có biện pháp khuyến khích, động viên kịp thời những cán bộ, công chức chấp hành tốt kỷ luật lao động, làm việc có năng suất và hiệu quả cao, đồng thời cũng thẳng thắn nhắc nhở, góp ý với những người không hoàn thành nhiệm vụ.

Tạo mọi điều kiện cho cán bộ, công chức được học tập lý luận chính trị, nghiệp vụ chuyên môn và phát huy được năng lực sở trường của từng đồng chí

để hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ, phát huy tính dân chủ trong các cuộc họp tạo sự đoàn kết thống nhất trong cơ quan đơn vị.

2.2. Quản lý tài chính

Công tác quản lý tài chính có ý nghĩa hết sức quan trọng vào việc xây dựng cơ quan, đơn vị đoàn kết và vững mạnh. Trong đó chú trọng đến thực hiện quy chế dân chủ, công khai minh bạch trong quản lý tài chính, thực hành chi tiêu tiết kiệm, chống tham ô, lãng phí.

Công khai dự toán các cuộc điều tra theo đúng hướng dẫn của kế toán Cục Thống kê, sử dụng kinh phí đảm bảo theo định mức, chủ động thanh toán các nội dung chi theo hướng dẫn của Cục Thống kê và chịu sự giám sát của Kho bạc nhà nước huyện.

Đề cán bộ, công chức tham gia tích cực vào việc tiết kiệm chi tiêu tài chính và đề động viên kịp thời vào cuối năm Chi cục có phần tiết kiệm chi (phần chênh lệch thu lớn hơn chi) đều bình xét thi đua trong năm theo mức độ hoàn thành công việc để chi tăng thu nhập góp phần nâng cao đời sống cho cán bộ, công chức trong cơ quan.

2.3. Phương pháp chế độ

Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực thống kê trên địa bàn, tăng cường công tác tuyên truyền Luật thống kê và các văn bản khác trong lĩnh vực thống kê.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát chế độ báo cáo của các đơn vị, đảm bảo cả về số lượng, chất lượng và tính kịp thời của các loại báo cáo. Đặc biệt chú trọng đến việc kiểm tra, đôn đốc các doanh nghiệp ngoài nhà nước thực hiện báo cáo tài chính theo chế độ hiện hành.

3. Các lĩnh vực nghiệp vụ khác

3.1. Phát triển và ứng dụng khoa học, công nghệ thông tin

Việc sử dụng và quản lý máy vi tính cũng được Chi cục có quy định cụ thể, phát huy tối đa chất lượng làm việc của máy vi tính để đạt hiệu quả cao.

Tiếp tục phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin một cách có hiệu quả như lập báo cáo, lưu trữ số liệu, gửi báo cáo trên hệ thống eoffice vừa đảm bảo được tính kịp thời và giảm được công sức.

3.2. Thi đua - khen thưởng

Tổ chức tốt phong trào thi đua nhằm đảm bảo công tác thi đua thực sự sôi nổi, rộng khắp đến từng cán bộ, công chức với nhiều nội dung thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị. Phần đầu năm 2025 đơn vị được công nhận là “Tập thể lao động xuất sắc”, 01 đồng chí đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp cơ sở, 04 đồng chí đạt danh hiệu lao động tiên tiến.

3.3. Kiểm tra, giám sát

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát nhất là những cuộc điều tra lớn, có tính chất phức tạp, nâng cao nhân tố con người, kiểm tra, bám sát chặt chẽ từ

khâu thu thập thông tin đến xử lý và tổng hợp số liệu. Chỉ đạo bằng văn bản đối với các đối tượng không nghiêm túc chấp hành chế độ điều tra thống kê, chế độ báo cáo thống kê.

3.4. Công tác quản lý, điều hành, bố trí, sắp xếp, phân công, bồi dưỡng công chức

Nhận thức được tầm quan trọng của công tác quản lý, điều hành, bố trí, sắp xếp, phân công, bồi dưỡng công chức để cán bộ, công chức hăng hái thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Lãnh đạo Chi cục căn cứ vào trình độ chuyên môn và trình độ lý luận chính trị, năng lực sở trường, đồng thời nắm bắt tâm tư nguyện vọng của từng cán bộ, công chức để xây dựng kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ công tác cho từng cán bộ, công chức trong cơ quan đảm bảo tính dân chủ, đoàn kết và thống nhất cao.

Là người lãnh đạo luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu trước tập thể, thực hiện các quy định về thời gian làm việc, đạo đức, tư cách tác phong. Có biện pháp khuyến khích, động viên kịp thời những cán bộ, công chức chấp hành tốt kỷ luật lao động, làm việc có năng suất và hiệu quả cao, đồng thời cũng thẳng thắn nhắc nhở, góp ý với những người không hoàn thành nhiệm vụ.

Tạo mọi điều kiện cho cán bộ, công chức được học tập lý luận chính trị, nghiệp vụ chuyên môn và phát huy được năng lực sở trường của từng đồng chí để hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ, phát huy tính dân chủ trong các cuộc họp tạo sự đoàn kết thống nhất trong cơ quan đơn vị.

3.5. Công tác thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, xây dựng cơ quan đơn vị

Để phát huy được sức mạnh tổng hợp của toàn thể cán bộ công chức trong cơ quan thì việc xây dựng mối đoàn kết, dân chủ và thống nhất cao là hết sức quan trọng, thường xuyên tuyên truyền và thực hiện tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tích cực trau dồi lý luận chính trị, nghiệp vụ chuyên môn, phẩm chất đạo đức cách mạng, thực hiện tốt cuộc vận động “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*”.

Trên đây là báo cáo tổng kết công tác năm 2024 và phương hướng thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2025 của Chi cục Thống kê huyện Bình Giang. Rất mong được sự quan tâm, chỉ đạo của lãnh đạo Cục Thống kê và các Phòng chuyên môn của Cục Thống kê tỉnh Hải Dương./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-HC, CTK;
- VP HĐND-UBND huyện;
- Lưu CCTK.

CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Lý